



RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33/2013)

Al

Ufficio (che detiene i dati, le informazioni o documenti)

o in alternativa

Responsabile dei Servizi Informativi, Dr. Marco Cucchia

Il/la sottoscritto/a cognome* _____ nome* _____

nato/a* _____ (prov. _____) il _____

residente in* _____ (prov. _____)

via _____ n. _____ e-mail _____

cell. _____ tel. _____ fax _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33/2013, disciplinante il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'Ente,

CHIEDE L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

al seguente documento

.....

alle seguenti informazioni

.....

al seguente dato

.....

(indicare l'oggetto del dato, informazione o documento richiesti e, se noti, i loro estremi per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente)

DICHIARA

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (1);

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso l'Ufficio Protocollo, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente n. di fax _____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. (2)

Si allega copia del proprio documento d'identità.

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

*Dati obbligatori

(1) Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso."

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte?.

(2) Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato per la riproduzione su supporti materiali.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è Istituto Clinico Porta Sole Srl, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Perugia (PG), Via del Giochetto n. 49, P.I. 00455310540, contattabile all'indirizzo info@porta-sole.it.

2. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati da Istituto Clinico Porta Sole Srl, ai sensi dell'art. 6, lett. e) del Regolamento UE n. 2016/679, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di accesso civico avviato.

3. Modalità di trattamento

I dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di misure di sicurezza ad opera dei soggetti appositamente istruiti ed autorizzati.

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in forma aggregata per le statistiche riguardanti il servizio (ad esempio, per la compilazione del registro degli accessi).

4. Durata del trattamento

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art.5 del Regolamento UE n. 2016/679, il Titolare conserverà e tratterà i dati personali forniti per il tempo necessario per l'istruzione del procedimento di accesso richiesto e, successivamente, per un periodo ulteriore necessario per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza, accesso e conservazione della documentazione amministrativa, nonché per la tutela giudiziale dei diritti della Società.

5. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili esterni o autorizzati al trattamento

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili esterni o Autorizzati al trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

6. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile avviare il procedimento relativo alla richiesta di accesso e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

7. Trasferimento dati paese terzo

Il Titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo.

8. Diritti dell'interessato

L'interessato in ogni momento potrà esercitare ricorrendone i presupposti, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere l'accesso ai dati, la rettifica e la cancellazione dei dati;
- c) ottenere la limitazione al trattamento;
- d) ottenere la portabilità dei dati.

In qualità di interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma, tel. 06.696771, e-mail: garante@gpdp.it, posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it (Garante Privacy).